

## Инструкционно-технологическая карта практической работы №8

**Дисциплина:** Информатика.

**Тема:** Работа со стилями, создание оглавления.

**Наименование работы:** Использование стилей для оформления документа

**Цель:** отработать навыки по использованию стилей при оформлении документа

**Норма времени:** 2 часа

**Рекомендуемая литература:** С.В. Симонович «Информатика. Базовый курс»

**Оборудование:** Инструкционная карта, ПК.

### Ход работы:

#### Задание 1 : Отформатируйте реферат, используя стили

1. Открыть документ *Графические редакторы* из папки Мои документы.
2. Установите поля в документе: левое – 3,5 см, правое и верхнее по 2 см, нижнее – 2,5 см. Тип шрифта: Times New Roman, 14.
3. Добавьте лист, для оформления титульного листа, для этого поставьте курсор в начале 1-й строки и выполните команду *Вставка / Разрыв страниц*.
4. Добавьте еще один лист, для оглавления
5. Введите текст титульного листа на 1-й странице и отформатируйте его соответствующим образом, выравнивая нужные строки по центру и т.п.
6. Отформатируйте документ так, чтобы нижеуказанные заголовки начинались с новой страницы, используя разрыв страницы:  
*Введение, Растровые графические редакторы, Векторные графические редакторы, Заключение, Литература.*
7. Используйте стили для оформления заголовков разделов, для этого все вышеперечисленные заголовки оформите стилем Заголовок 1.
8. Заголовки *Adobe Photoshop, GIMP, Adobe Illustrator, Corel Draw, Виды компьютерной графики* стилем Заголовок 2.
9. Установите нумерацию в заголовках *Введение, Растровые графические редакторы, Векторные графические редакторы, Заключение, Литература, Adobe Photoshop, GIMP, Adobe Illustrator, Corel Draw, Виды компьютерной графики*, используя *Многоуровневый список*.
10. В абзацах текста документа установите выравнивание по ширине и отступ красной строки 1 см.
11. Вставьте нумерацию страниц в нижней части документа по центру (не включая титульный лист)
12. Перейдите в режим Структуры, посмотрите, как выглядит документ в этом режиме. Вернитесь в режим разметки страницы

#### Задание 2: Создайте оглавление документа

На 2 странице документа создайте оглавление (Вставка-Ссылка-Оглавление и указатели).  
Продемонстрируйте работу.

### Контрольные вопросы:

1. Как вставить страницу в документ?
2. Как изменить границы в таблице?
3. Как создать оглавление в документе?
4. Как установить красную строку в абзаце?